

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGĘ TRENERSKĄ Z ZAKRESU DORADZTWA
ZAWODOWEGO W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROJEKTU pn. „PODNOSENIE
KOMPETENCJI I KWALIFIKACJI KADR PRACOWNIKÓW ORGANIZACJI
RZEMIEŚLNICZYCH. ZAKUP MS OFFICE”**

Nr postępowania: 2/PIR/2021

1. INFORMACJE OGÓLNE

Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy zwana dalej Zamawiającym, stosując zasadę konkurencyjności zaprasza do złożenia oferty, której celem jest wyłonienie Wykonawcy zapewniającego przeprowadzenie szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego w ilości 8 godzin szkoleniowych w związku z realizacją projektu „Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadr pracowników organizacji rzemieślniczych. Zakup MS Office” współfinansowanego ze środków otrzymanych z Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach „Rządowego Programu Polski Inkubator Rzemiosła”. Okres realizacji projektu od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.

Celem projektu jest podniesienie kwalifikacji zawodowych pracowników organizacji rzemieślniczych poprzez pozyskanie lub uaktualnienie już posiadanej wiedzy na temat doradztwa zawodowego oraz nabycie lub doskonalenie umiejętności z zakresu obsługi komputera w szczególności pakietu MS Office.

Każdy WYKONAWCA może złożyć tylko jedną ofertę.

WYKONAWCA ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego. w każdym momencie trwania procedury bez podania przyczyny.

ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od podpisania umowy bez podania przyczyny.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości negocjacji cenowej.

2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy, ul. Piotrowskiego 11,
85-098 Bydgoszcz, NIP 554-10-09-423, REGON 000446411

3. SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ I OSOSBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

Izabela Goślińska, tel. 52 349 35 06, e-mail: izabela.goslinska@izbarzem.pl

Pytania w formie pisemnej można kierować na podany powyżej adres mailowy lub adres Zamawiającego.

Zapytanie ofertowe wysłano drogą elektroniczną oraz umieszczono na stronie Zamawiającego www.izbarzem.pl

UWAGA! Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią dokumentu. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanych w niniejszym dokumencie.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa trenerska obejmująca przeprowadzenie szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego w ilości 8 godzin szkoleniowych dla 30 pracowników organizacji rzemieślniczych (z Cechów i Izby).

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Świadczenie usługi przez 1 trenera dla 30 pracowników organizacji rzemieślniczych w łącznym wymiarze 8 godzin szkoleniowych (1 jednostka szkoleniowa = 45 minut)
- Termin: 7 listopada 2021 roku lub 21 listopada 2021.
- Miejsce realizacji usługi: ośrodek na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
UWAGA ! Koszt przejazdu do miejsca szkolenia Wykonawca poniesie we własnym zakresie.
- Wymagania wobec Wykonawcy:
 - posiada wykształcenie wyższe,
 - posiada ukończone studia podyplomowe lub kursy uzupełniające z zakresu doradztwa zawodowego,
 - zna problematykę rynku pracy,
 - posiada wiedzę z zakresu poradnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego,
 - posiada wiedzę i umiejętności z zakresu np. diagnozowania predyspozycji uczniów, tworzenia profilu predyspozycji, metod wykorzystywanych przez doradcę, narzędzi wspierających ucznia w tworzeniu np. IPD
- umiejętności trenerskie zdobyte w toku działalności zawodowej.

Dzięki zrealizowanemu szkoleniu zwiększy się efektywności i poprawi jakość realizowanych przez Cech i Izbę usług w ramach sprawowanego nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego uczniów w rzemiośle. Przeszkolenie pracowników organizacji rzemieślniczych z metod oceny potencjału zawodowego i osobowościowego oraz prowadzenia rozmowy doradczej ukierunkowanej na diagnozę przydatności zawodowej ucznia z wykorzystaniem np. IPD umożliwi udzielenie pracownikom organizacji rzemieślniczych porad w zakresie doradztwa zawodowego, co pozwoli młodym ludziom pozyskać informacje o najbardziej poszukiwanych kwalifikacjach na rynku pracy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że fakt przesłania ofert cenowych będących odpowiedzią na zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia z jednym z Oferentów umowy, nawet jeśli jego oferta okaże się najkorzystniejsza.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składający ofertę:

- złoży ofertę w terminie,
- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- będzie dostępny w terminie określonym w pkt. 5,
- posiada zdolności finansowe oraz techniczne do wykonania usługi,
- jest osobą niekaraną za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego.

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

- Formularz ofertowy – zgodnie z *załącznikiem nr 1 + CV*,
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – *zgodnie z załącznikiem nr 2*,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – *zgodnie z załącznikiem nr 3*,
- Oświadczenie o niekaralności – *zgodnie z załącznikiem nr 4*.

8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia prowadzone w PLN.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy przygotować w języku polskim dołączając do niej wszystkie niezbędne dokumenty stanowiące załączniki do zapytania ofertowego.

10. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy przesłać do dnia **08.10.2021 roku** na adres e-mail: izabela.goslinska@izbarzem.pl w formie pliku PDF. Wymagane załączniki powinny mieć formę skanu lub pliku PDF podpisanego profilem zaufanym.

Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą podlegać ocenie.

11. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

Wybór oferty zostanie dokonany w terminie 11-14.10.2021 roku.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: Cena – 100 %.
Zamawiający wybierze ofertę z największą ilością punktów.

12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego na stronie internetowej www.izbarzem.pl oraz powiadamia mailem wyłonionego Wykonawcę.

Umowa z wykonawcą zostanie zawarta przed podjęciem współpracy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z powyższymi zasadami, ze względu na złożenie ofert o takiej samej liczbie punktów, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe lub przystępując do negocjacji, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 14 dni kalendarzowych lub do momentu podpisania z Zamawiającym umowy.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z momentem złożenia oferty.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

15. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczności Obywatelskiego w ramach „Rządowego Programu Polski Inkubator Rzemiosła” w związku z realizacją projektu „Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadr pracowników organizacji rzemieślniczych. Zakup MS Office”.

16. UWAGI KOŃCOWE

Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Kujawsko-Pomorskiej Izby Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy do zawarcia umowy. KPIRiP w Bydgoszczy może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

Administratorem Danych Osobowych oferenta jest Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy, ul. Piotrowskiego 11, 85-098 Bydgoszcz. Dane osobowe przetwarzane są przez ADO zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie danych).

Zamawiający: Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy ul. Piotrowskiego 11, 85-098 Bydgoszczy Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2. – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niekaralności

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

....., dnia

Dotyczy zapytania ofertowego nr 2/PIR/2021 w ramach związku z realizacją projektu „Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadr pracowników organizacji rzemieślniczych. Zakup MS Office” współfinansowanego ze środków otrzymanych z Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach „Rządowego Programu Polski Inkubator Rzemiosła”.

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na „Zapytanie ofertowe” nr 2/PIR/2021 na przeprowadzenie szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego w ilości 8 godzin szkoleniowych w związku z realizacją projektu „Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadr pracowników organizacji rzemieślniczych. Zakup MS Office”.

Dane trenera:

Imię i nazwisko:

Adres:

Nr telefonu:.....

e-mail:

Cena za 1 godzinę szkoleniową (cena w PLN brutto)	Propozycja modułów tematycznych na 8 - godzinne szkolenie z zakresu doradztwa zawodowego dla pracowników organizacji rzemieślniczych

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik 2 do zapytania ofertowego

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego nr 2/PIR/2021 w ramach związku z realizacją projektu „Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadr pracowników organizacji rzemieślniczych. Zakup MS Office” współfinansowanego ze środków otrzymanych z Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach „Rządowego Programu Polski Inkubator Rzemiosła”.

ÓSWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany(a)
oświadczam, że Wykonawca jest/nie jest* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik 3 do zapytania ofertowego

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
na potrzeby procedury wyboru trenera w projekcie pn. „Podnoszenie kompetencji i
kwalifikacji kadr pracowników organizacji rzemieślniczych. Zakup MS Office” w
ramach zapytania ofertowego z dnia 04.10.2021 roku.**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie składanej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 04.10.2021 r. w tym dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru trenera w projekcie . „Podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadr pracowników organizacji rzemieślniczych. Zakup MS Office” prowadzonego przez Kujawsko-Pomorską Izbę Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1)

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

....., dnia

Nazwisko i imię:.....

Adres zamieszkania: ul.

Kod:

Miejscowość:

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego.

.....

podpis Wykonawcy