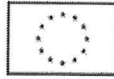


**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU
SPOŁECZNEGO” - zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i
rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła**

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO” nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23 realizowanym na podstawie umowy nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23-00 z dnia 8 lutego 2024 o dofinansowanie projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączania społecznego, Działania FEKP.08.07, Działania w zakresie wzmocnienia potencjału partnerów społecznych, Celu szczegółowego EFS+.CP4.D-Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 - zwanym dalej Projektem.
2. Beneficjentem Projektu jest Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Piotrowskiego 11, 85-098 Bydgoszcz – zwany dalej KPIRiP w Bydgoszczy.
3. Celem głównym Projektu w okresie od stycznia 2024 do lutego 2027 jest wzmocnienie potencjału technicznego, organizacyjnego i kompetencji Kujawsko-Pomorskiej Izby Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy w zakresie kapitału ludzkiego i społecznego oraz poprawa jakości funkcjonowania partnera uczestniczącego w dialogu społecznym w sieci rzemiosła.
4. Projekt przewiduje realizację kompleksowych działań w tym:
Zad.1: WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH
Zad.2: SZKOLENIA KADR RZEMIOSŁA (pracowników KPIRiP w Bydgoszczy) w formie stacjonarnej - 3 szkolenia w latach 2024-2027
Zad.3: SZKOLENIA KADR RZEMIOSŁA (pracowników Cechów) w formie stacjonarnej - 3 szkolenia w latach 2024-2027
Zad.4: SZKOLENIA KADR RZEMIOSŁA (Zarząd KPIRiP w Bydgoszczy) w formie stacjonarnej - 3 szkolenia w latach 2024-2027
Zad.5: SZKOLENIA KADR RZEMIOSŁA (Starsi/Podstarsi Cechów) w formie stacjonarnej - 3 szkolenia w latach 2024-2027
Zad.6: EDUKACJA CYFROWA KADR RZEMIOSŁA
a) Budowa platformy cyfrowej
b) 4 szkolenia e-learningowe kadr rzemiosła na platformie e-learningowej
Zad.7: SKUTECZNA KOMUNIKACJA RZEMIOSŁA W DIALOGU SPOŁ. wdrożenie programu sieci rzemiosła MERLIN.
5. Celem szczegółowym Zadania nr 1 - są dyżury z wiedzy specjalistycznej w Cechach w celu wzmocnienia współpracy w dialogu społecznym poprzez sieciowanie partnerów społecznych.





6. Projekt jest odpowiedzią na konieczne zmiany w zakresie wzmocnienia potencjału i roli organizacji rzemieślniczych w regionie jako nowoczesnej sieci powiązanej z dialogiem społecznym, rynkiem pracy, edukacją (kształceniem dualnym) i przedsiębiorczością przy jednoczesnym przyspieszeniu obsługi klientów różnymi kanałami informacyjnymi.
7. Grupa docelowa:
 - bezpośrednim odbiorcą wsparcia finansowego jest Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy,
 - w zakresie doradztwa z zakresu prawa, podatków i księgowości, oświaty, zarządzania i marketingu - 26 Cechów z terenu działania w woj. kujawsko-pomorskim.
8. Projekt jest realizowany w okresie od 01.01.2024 r. do 28.02.2027 r.
9. Za datę przystąpienia Cechu do Projektu w ramach zdania 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła uważa się dzień zakwalifikowania Cechu do Projektu na podstawie opublikowanej przez Beneficjenta rekrutacyjnej listy podstawowej.

§ 2 Słownik pojęć

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć Projekt pn. „SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO” nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
2. **Regulaminie** - należy przez to rozumieć niniejszy dokument określający zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO” – zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła określone w niniejszym dokumencie.
3. **Beneficjencie Projektu** - należy przez to rozumieć Kujawsko-Pomorską Izbę Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy
4. **Podmiot objęty wsparciem (Uczestnik Projektu)** – Cech Rzemiosł zrzeszony w KPIRiP w Bydgoszczy, działający na terenie woj. kujawsko-pomorskiego, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie.
5. **Doradca** – wyłoniony przez KPIRiP w Bydgoszczy Specjalista wykonujący usługi z zakresu prawa, podatków i księgowości, oświaty, marketingu i zarządzania.
6. **RODO** – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

§ 3

Kandydaci do Projektu, Uczestnicy projektu, Podmioty objęte wsparciem w ramach Projektu

1. Projekt skierowany do grupy docelowej z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.



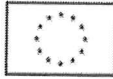


2. W projekcie mogą wziąć udział Cechy Rzemiosł z siedzibami w woj. kujawsko-pomorskim i jednocześnie zrzeszone w KPIRiP w Bydgoszczy dalej zwane Cechami.
3. Kandydaci do Projektu są rekrutowani przez Beneficjenta Projektu.
4. Kandydatem do Projektu staje się:
 - a) Podmiot (Cech), który w ramach rekrutacji złożył prawidłowo uzupełniony i podpisany Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie będący jednocześnie Deklaracją przystąpienia do udziału w projekcie (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu) i tym samym zaakceptuje zapisy niniejszego Regulaminu,
 - b) Podmiot (Cech), który jest członkiem KPIRiP w Bydgoszczy i posiada obowiązującą umowę zrzeszenia zawartą z Beneficjentem Projektu,
 - c) Podmiot (Cech), który prowadzi działalność statutową na terenie woj. kujawsko-pomorskiego i złoży oświadczenie w tym zakresie.Powyższe warunki muszą zostać spełnione łącznie.
5. Uczestnikiem Projektu staje się podmiot (Cech), który pomyślnie przejdzie procedurę rekrutacyjną (spełni warunki uczestnictwa) i zostanie przyjęty przez Beneficjenta Projektu jako Uczestnik Projektu.

§4 Rekrutacja

1. Informacje o naborze – termin oraz sposób składania dokumentów, będą publikowane na stronie internetowej KPIRiP w Bydgoszczy www.izbarzem.pl w zakładce <https://izbarzem.pl/siec-rzemiosla-rekrutacja/> oraz zostaną rozesłane bezpośrednio na adresy mailowe Cechów zrzeszonych w KPIRiP w Bydgoszczy.
2. Rekrutacja do Projektu w zadaniu 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła będzie prowadzona jednorazowo na cały okres trwania projektu i zaplanowana jest do przeprowadzenia w okresie czerwiec-lipiec 2024 r. W przypadku nie zebrania wystarczającej liczby Cechów dopuszcza się możliwość wydłużenia rekrutacji o kolejny miesiąc tj. sierpień 2024 r.
3. Beneficjent Projektu będzie monitorował zgłoszenia rekrutacyjne tak, aby na bieżąco weryfikować ilość zgłoszeń.
4. W przypadku wcześniejszego zrekrutowania uczestników projektu, rekrutacja zostanie zakończona wcześniej. Stosowna informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Beneficjenta Projektu.
5. W procesie rekrutacji przestrzegana będzie zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.
6. Wsparcie udzielane jest jednorazowo dla każdego Cechu w ramach Projektu – zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła.
7. Cech biorący udział w Projekcie zobowiązany jest do współpracy z wyłonionymi przez Beneficjenta 4 Doradcami (z zakresu prawa, podatków i księgowości, oświaty, marketingu i zarządzania).
Współpraca ta będzie polegała w szczególności na:
 - Udzieleniu przez Cech niezbędnych informacji danemu Doradcy, który przed planowanym dyżurem skontaktuje się z Cechem i przeprowadzi wstępną analizę, diagnozę zapotrzebowania i problemów występujących w danym Cechu, aby na podstawie przygotowanego Planu Działania sama wizyta była już dostosowana do potrzeb merytorycznego wsparcia Cechu przez Specjalistę.



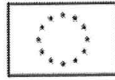


- Udostępnieniu miejsca w siedzibie Cechu na przeprowadzenie 6 – godzinowego dyżuru przez danego Specjalistę (w terminie dogodnym dla obu stron) i aktywnym udziale przedstawicieli Cechów (np. pracownik, Zarząd Cechu) podczas dyżuru – w tym udzielania potrzebnych Doradcy wyjaśnień, informacji. Tak aby sama wizyta Specjalisty na dyżurze przyniosła oczekiwane efekty.
- Uzupełnieniu ewentualnych informacji i wyjaśnień niezbędnych dla Specjalisty w celu przygotowania przez niego Raportu Końcowego (ewaluacja) po odbytym dyżurze w Cechu z listą zaleceń i rekomendacji do stosowania w bieżącej pracy Cechu w sieci partnerów rzemiosła.
- Podpisaniu przez przedstawicieli Cechów stosowanych formularzy udostępnionych przez Doradców niezbędnych w celu potwierdzenia udzielonego Cechowi wsparcia w postaci usług doradczych.
- Udziale w badaniu ankietowym.

KPIRiP w Bydgoszczy zobowiązuje się do podania listy 4 Doradców wraz z ich numerami kontaktowymi.

8. Cech zgłaszając się do Projektu jednocześnie deklaruje udział przedstawiciela/li Cechów np. (pracownika/ów Cechów, Zarząd Cechu) we wszystkich 4 rodzajach wsparcia w trakcie realizacji przez Doradców usług z zakresu prawa, podatków i księgowości, oświaty, marketingu i zarządzania). Wsparcie doradcze zostanie całkowicie sfinansowane w ramach Projektu.
9. Łączna planowana liczba uczestników (podmiotów) biorących udział w danej formie wsparcia wynosi 26 Cechów.
10. Cech do udziału w Projekcie zgłasza należycie upoważniony Kierownik Cechu/lub Starszy Cechu poprzez Formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1 do Regulaminu), wypełniony w języku polskim i podpisany imieniem i nazwiskiem, ze wskazaniem stanowiska oraz pieczęcią Cechu lub w wersji elektronicznej za pośrednictwem ePUAP w formacie „pdf”, podpisując Formularz Zgłoszeniowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Na podstawie otrzymanego Formularza Zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami, Beneficjent Projektu weryfikuje kwalifikowalność Cechu do udziału w Projekcie.
12. Formularz zgłoszeniowy jest jednocześnie deklaracją Cechu do udziału w Projekcie.
13. Realizacja dyżurów zamiejscowych w Cechach w regionie kujawsko-pomorskim odbędzie się w okresie od lipca 2024 do grudnia 2026 w podziale na:
 - a) 8 miejsc w 2024
 - b) 9 miejsc w 2025
 - c) 9 miejsc w 2026.
14. O udziale w Projekcie będzie decydowała data wpływu Formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami do KPIRiP w Bydgoszczy.
15. Cechy, które spełnią kryteria uczestnictwa w Projekcie zostaną zakwalifikowane na listę podstawową uczestników Projektu. W rekrutacji tej nie przewiduje się list rezerwowych z uwagi na zamknięty katalog grup rekrutacyjnych, który jest w posiadaniu KPIRiP w Bydgoszczy ze względu na sieć współpracy Cechów zrzeszonych w Izbie.
16. O podziale dyżurów przypadających w danym roku pomiędzy poszczególne Cechy zadecyduje Beneficjent Projektu sugerując się:





- dostępnością terminów
 - kolejnością alfabetyczną Cechu wg. nazw lokalizacji Cechów.
17. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć do dnia **5 lipca 2024 roku**.
Formularz można złożyć:
- a. Osobiście w dni robocze:
 - pn. od 7.30 do 15.30
 - wt. od 7.30 do 17.30
 - śr. od 7.30 do 15.30
 - czw. od 7.30 do 15.30
 - pt. od 7.30 do 13.30w siedzibie Kujawsko-Pomorskiej Izby Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy – ul. Piotrowskiego 11 (II piętro)
 - b. pocztą tradycyjną/przesyłką kurierską na adres: Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy – ul. Piotrowskiego 11, 85-098 Bydgoszcz
 - c. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: projekty@izbarzem.pl.
18. W przypadku braków lub oczywistych omyłek w Formularzu Zgłoszeniowym Beneficjent Projektu zakłada możliwość uzupełnienia i/lub korekty Formularza zgłoszeniowego do uczestnictwa w Projekcie w wyznaczonym terminie, o którym Cech zostanie poinformowany przez Beneficjenta Projektu. Brak uzupełnienia i/lub korekty we wskazanym terminie będzie równoznaczny z rezygnacją Cechu z procedury rekrutacyjnej.
19. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Cech zostanie poinformowany mailowo przez Koordynatora Projektu. Lista podstawowa przeprowadzonej rekrutacji wraz z podziałem na lata (2024, 2025, 2026) zostanie także opublikowana na stronie <https://izbarzem.pl/siec-rzemiosla-rekrutacja/>

§6

Formy wsparcia w Projekcie

1. Po zakwalifikowaniu się do Projektu, w ramach zadania 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła realizowanego przez Beneficjenta Projektu, Cech uczestniczący w Projekcie będzie miał prawo do uzyskania wsparcia w Projekcie w okresie od 01.07.2024 r. do 31.12.2026 r.
2. W ramach zadania Projektu zrealizowane zostaną następujące działania:
 - 4 SPECJALISTÓW (z zakresu prawa, podatków i księgowości, oświaty, zarządzania i marketingu) - każdy oddzielnie odwiedza dany Cech (w dogodnych dla obu stron terminach) i wspiera go w doradztwie w w/w dziedzinach.
 - Dyżury poprzedzone będą analizą i diagnozą zapotrzebowania i problemów występujących w danym Cechu oraz przygotowaniem Planu Działania, tak aby sama wizyta była już dostosowana do potrzeb merytorycznego wsparcia Cechu przez specjalistów.
 - 6 h wizyta specjalisty na dyżurze będzie polegała na udzieleniu doradztwa w danej dziedzinie, pokazaniu rozwiązań, udzieleniu informacji, odpowiedzi na pytania.
 - Po odbytych dyżurze dany specjalista dokona analizy rezultatów i przygotowuje Raport z listą zaleceń i rekomendacji do stosowania w bieżącej pracy Cechu.



Raport ten zostanie przekazany Cechowi przez Doradcę.

3. Tematyka doradztwa specjalistycznego na wyjazdowych dyżurach obejmuje zakres prawa, podatków i księgowości, oświaty, marketingu i zarządzania o minimalnych parametrach podzielonych na części:
- a) Część 1: doradztwo z zakresu prawa
Obszar doradztwa w tej części obejmuje m.in.:
 - prawne aspekty działania cechów rzemieślniczych,
 - prawne aspekty funkcjonowania środowiska rzemieślniczego,
 - prawne aspekty funkcjonowania cechów rzemieślniczych w strukturze rzemiosła,
 - prawne aspekty szkolnictwa zawodowego i doradztwa zawodowego,
 - podejmowanie działalności gospodarczej w stowarzyszeniach i fundacjach,
 - prawo pracy,
 - prawne aspekty związane ze sprawowaniem nadzoru nad przygotowaniem zawodowym w rzemiośle.
 - b) Część 2: doradztwo z zakresu podatków i księgowości
Obszar doradztwa w tej części obejmuje m.in.:
 - rachunkowość i zobowiązania finansowe związane z prowadzoną działalnością cechów rzemieślniczych,
 - księgowość i podatki związane z prowadzoną działalnością cechów rzemieślniczych,
 - księgowość i podatki w zakresie rozliczeń organizacji pozarządowych zajmujących się szkolnictwem zawodowym, doradztwem zawodowym,
 - prowadzenie działalności gospodarczej w stowarzyszeniach i fundacjach,
 - obowiązki sprawozdawcze organizacji non-profit.
 - c) Część 3: doradztwo z zakresu oświaty
Obszar doradztwa w tej części obejmuje m.in.:
 - doradztwo oświaty zawodowej,
 - doradztwo na rzecz podmiotów zajmujących się kształceniem zawodowym w systemie dualnym,
 - problematyka związana ze sprawowaniem nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle.
 - d) Część 4: doradztwo z zakresu marketingu i zarządzania
Obszar doradztwa w tej części obejmuje m.in.:
 - planowanie marketingowe i wdrażanie działań promocyjnych,
 - opracowanie/modyfikacja strategii marketingowej cechów rzemieślniczych,
 - wypracowanie i wdrażanie standardów obsługi klienta przez cechy rzemieślnicze (Cech moderatorem lokalnego biznesu),
 - nawiązanie i rozwój współpracy w zakresie projektowania usług dla nowoczesnego rzemiosła.
4. Dyżury Doradców będą odbywały się bezpośrednio w siedzibach Cechów. Dokładny harmonogram przeprowadzonych form wsparcia zostanie określony po przeprowadzonej rekrutacji przy uwzględnieniu podziału na lata tj.:
od lipca 2024 do grudnia 2026 w podziale na:
- a) 4 Specjalistów odwiedzi 8 Cechów w 2024
 - b) 4 Specjalistów odwiedzi 9 Cechów w 2025



c) 4 Specjalistów odwiedzi 9 Cechów w 2026.
Harmonogram ten zostanie opublikowany na stronie Projektu
<https://izbarzem.pl/siec-rzemiosla-harmonogram/>

Cech, w ramach Projektu ma prawo tylko raz skorzystać z 4 form wsparcia 4 odrębnych Doradców (z zakresu prawa, podatków i księgowości, oświaty, zarządzania i marketingu) opisanych w §6 pkt. 2

5. Bezpośrednie dyżury w Cechach będą odbywać się wyłącznie w dni robocze.
6. Zgłaszając Cech do Projektu – członkowie kadry zarządzającej Cechu zobowiązują się do umożliwienia pracownikom Cechów, którzy wezmą udział w dyżurach w 4 różnych terminach (w danym roku kalendarzowym):
 - a) udzielenia informacji Doradcom, którzy przed planowanym dyżurem skontaktuje się z Cechem w celu przeprowadzenia wstępnej analizy, diagnozy zapotrzebowania i problemów występujących w danym Cech,
 - b) pełnego uczestnictwa podczas 6 godzinnego spotkania z Specjalistą (z zakresu prawa, podatków i księgowości, oświaty, zarządzania i marketingu),
 - c) późniejszego uzupełnienia ewentualnych informacji niezbędnych dla Doradcy w celu przygotowania przez niego Raportu Końcowego,
 - d) udziale w ewaluacji (Raport Końcowy),
 - e) przedstawienia na prośbę Beneficjenta Projektu otrzymanych dokumentów od Specjalistów z realizacji danej formy wsparcia odrębnych dla 4 zakresów (prawa, podatków i księgowości, oświaty, zarządzania i marketingu).

§7

Monitorowanie Uczestników Projektu

1. Cech uczestniczący w Projekcie zobowiązany jest do:
 - a) udziału we wszystkich 4 rodzajach wsparcia w trakcie realizacji przez Doradców dyżurów, które zobowiązał się zrealizować w ramach Projektu;
 - b) niezwłocznego poinformowania Beneficjenta Projektu o wszelkich zmianach mających wpływ na udział w Projekcie oraz wszelkich ewentualnych niedogodnościach związanych ze wsparciem w tym także w kontakcie z 4 wytypowanymi Specjalistami.
 - c) udzielenia Beneficjentowi Projektu wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego monitoringu i kontroli Projektu.
2. Podmiot (Cech) jest zobowiązany do aktywnego uczestnictwa w dyżurach we wszystkich 4 rodzajach. W celu weryfikacji efektywności przeprowadzonego wsparcia (dyżur) każdy z Cechów zobowiązuje się do wypełnienia ankiet oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
3. Podmiot (Cech) zobowiązuje się współpracować z podmiotami zewnętrznymi, które na zlecenie Instytucji pośredniczącej (Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu) lub innych uprawnionych podmiotów mogą przeprowadzić badanie ewaluacyjne.
4. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie w przypadku naruszenia przez niego postanowień Regulaminu.
5. Beneficjent Projektu dopuszcza możliwość wysłania tzw. obserwatorów doradztwa na miejsce do siedzib Cechów w trakcie trwania dyżuru w celu przeprowadzenia monitoringu pracy Doradców - losowy monitoring.



6. Dyżury będą realizowane w terminach zgodnych z harmonogramem realizacji Projektu.
7. Beneficjent Projektu ma prawo do dokonywania zmian w harmonogramie. Cech będzie na bieżąco informowany o zmianach.
8. Beneficjent Projektu nie dopuszcza realizacji dyżurów prowadzonych w ramach Projektu w formie on-line.
9. Wsparcie będzie realizowane zgodnie z zapisami Projektu oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§8

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób działających z ramienia Uczestnika Projektu jest Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy przy ul. Piotrowskiego 11, 85-098 Bydgoszcz, (KRS:000034337), e-mail: rodo@izbarzem.pl, tel. 52 322 12 77.
2. W związku z realizacją Projektu KPIRiP w Bydgoszczy będzie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w realizacji Projektu z ramienia Uczestników Projektu zgodnie z RODO oraz krajowymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych w sposób zapewniający odpowiedni poziom bezpieczeństwa tych danych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
3. Szczegółowe informacje dotyczące celów i sposobu przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej – stanowiącej integralną część Formularza zgłoszeniowego.

§9

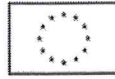
Postanowienia końcowe

1. Upoważniony przedstawiciel Uczestnika Projektu potwierdza czytelnym podpisem prawdziwość i aktualność danych, jak i złożonych dokumentów oraz oświadczeń, będących warunkiem jego udziału w Projekcie.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta Projektu.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 24.06.2024 r. do 28.02.2027 r.
4. Beneficjent Projektu zastrzega sobie, że Regulamin może ulec zmianie w trakcie naboru lub po jego zakończeniu w przypadku, gdy: istnieje konieczność dokonania zmiany wynikającej z odrębnych przepisów, uniemożliwiających rozstrzygnięcie naboru; wystąpi sytuacja nadzwyczajna, której Beneficjent Projektu nie mógł przewidzieć w chwili ogłoszenia lub po zakończeniu naboru, a która utrudnia lub uniemożliwia przeprowadzenie procedury albo gdy jest to konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu.
5. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, z wyjątkiem zmian skutkujących nierównym traktowaniem Kandydatów do Projektu, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. W przypadku zmiany Regulaminu Beneficjent Projektu zamieszcza w każdym miejscu, w którym podał Regulamin do publicznej wiadomości informację o jego zmianie, aktualną treść oraz termin, od którego zmiana obowiązuje.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

7. Aktualny Regulamin uczestnictwa w Projekcie wraz z załącznikami będzie dostępny na stronie internetowej: www.izbarzem.pl

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy będący deklaracją przystąpienia do udziału w projekcie w ramach zadania 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła – wraz z podpisanym oświadczeniem.

Zatwierdzam:

DYREKTOR

Mariusz Bartkowski
.....**Mariusz Bartkowski**.....

DYRKTOR

Mariusz Barkowski



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

**Załącznik nr 1 do Regulaminu REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SIEĆ RZEMIOSŁA –
KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO”
- zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH
- wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosł**

Projekt „Sieć rzemiosła – kompleksowe wsparcie partnerów dialogu społecznego”
nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach
Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączania społecznego,
Działania FEKP. 08.07, Działania w zakresie wzmocnienia potencjału partnerów społecznych, Celu
szczegółowego EFS+.CP4.D- Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do
zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska
pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-
2027

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Należy wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI

DANE PODMIOTU ZGŁOSZAJĄCEGO CHĘĆ UDZIAŁU

**W PROJEKCIE „SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW
DIALOGU SPOŁECZNEGO” - zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH –
wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła**

PEŁNA NAZWA CECHU
FORMA ORGANIZACYJNO-PRAWNA (np. stowarzyszenie, fundacja)
NUMER NIP
STAN ZATRUDNIENIA W ETATACH W OSTATNIM ZAMKNIĘTYM ROKU
SIEDZIBA CECHU (PEŁNY ADRES)
WOJEWÓDZTWO
POWIAT



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

GMINA	
TELEFON	E-MAIL
WWW	
OSOBA DO KONTAKTU (imię i nazwisko, stanowisko w cechu, telefon, mail)	
STATUS PODMIOTU PRZYSTĘPUJĄCEGO DO PROJEKTU: Prosimy zaznaczyć „X” we właściwym miejscu	
<input type="checkbox"/> członek Kujawsko-Pomorskiej Izby Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy	
<input type="checkbox"/> członek upoważniony przez Izbę do sprawowania nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle (art. 3 ust. 6 ustawy o rzemiośle)	

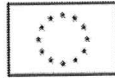
Załączniki:

- 1. Umowa zrzeczenia w KPIRiP w Bydgoszczy (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)**
- 2. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej formularz zgłoszeniowy, którego dane nie widnieją w rejestrze KRS – dot. np. Kierownika lub Dyrektora biura (jeśli dotyczy).**



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Klauzula informacyjna

Kujawsko-Pomorskiej Izby Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy

dla uczestników Projektu

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych w ramach realizacji projektu „SIEĆ RZEMIOSŁA - kompleksowe wsparcie partnerów dialogu społecznego” nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania FEKP.08.07 Działania w zakresie wzmocnienia potencjału partnerów społecznych, Celu szczegółowego EFS+.CP4.D – Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia - programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 (FEKP):

I. Informacje ogólne

Za przetwarzanie danych osobowych odpowiada wielu administratorów, zgodnie z art. 87-88 ustawy wdrożeniowej.

Każdy administrator samodzielnie odpowiada za ochronę danych osobowych oraz informowanie osób, których dane dotyczą o tym, w jaki sposób przetwarza dane osobowe.

Administratorzy będą przetwarzać oraz wzajemnie udostępniać dane osobowe w celu wykonywania zadań zgodnie z właściwością ustaloną w przepisach prawa lub umowach.

II. Administrator danych dla uczestników Projektu

Administratorem danych osobowych jest Kujawsko-Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy, NIP 5541009423, KRS 0000034337, ul. Maksymiliana Piotrowskiego 11, 85-098 Bydgoszcz (dalej: Izba).

Izba działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną.

Administratorami danych osobowych dla programu FEKP są również:

- Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń;
- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń;
- Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz;

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, s. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, s. 35).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).



- Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wykonujący zadania państwa członkowskiego;
- wnioskodawcy, beneficjenci, instytucje kontrolujące i audytowe, w zakresie w jakim realizują swoje własne cele przetwarzania danych.

III. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z udziałem w Projekcie „SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO” - zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła, który realizowany jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, dalej FE dKP 2021-2027. W szczególności Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz dla celów związanych z określaniem kwalifikowalności uczestników.

IV. Podstawa przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit b i j RODO) ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej, rozporządzenia ogólnego³ i innych powiązanych aktów oraz ustawy o finansach publicznych, a także ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Ponadto przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit b RODO).

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celu określonego w punkcie III klauzuli informacyjnej. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, w tym brak możliwości dofinansowania projektu, udziału w projekcie, realizacji Państwa sprawy lub nawiązania kontaktu.

V. Kategorie przetwarzanych danych

W zależności od procesu możemy przetwarzać następujące kategorie Państwa danych⁴:

- 1) dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko
- 2) inne dane niezbędne do realizacji zadania 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła, w tym dot. osób związanych z realizacją projektów.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 159–706 z późn. zm.).

⁴ Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEdKP

VI. Okres przetwarzania i przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia FEdKP oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym przez okres co najmniej 5 lat od 31 grudnia roku, w którym dokonano ostatniej płatności na rzecz tut. Izby, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt III. Dalsze przetwarzanie danych osobowych może wynikać z konieczności zapewnienia zgodności z okresem archiwizacji FEKP 2021-2027 oraz z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego oraz celów archiwalnych w interesie publicznym. Ponadto mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach FEKP 2021-2027, osobie której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do usunięcia albo przenoszenia tych danych.

VII. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1) podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach FEdKP, tj. świadczącym usługi na rzecz tut. Izby w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Kujawsko - Pomorskiego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu w związku z realizacją FEdKP oraz zawartej umowy nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23-00 o dofinansowanie projektu „SIEĆ RZEMIOSŁA - kompleksowe wsparcie partnerów dialogu społecznego” nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23 ;

2) ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, które wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wnikających z przepisów ustawy wdrożeniowej oraz zawartej umowy nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23-00 o dofinansowanie projektu „SIEĆ RZEMIOSŁA - kompleksowe wsparcie partnerów dialogu społecznego” nr FEKP.08.07-IP.01-0001/23.

Wskazane powyżej podmioty udostępniają sobie nawzajem dane osobowe niezbędne do realizacji ich zadań, w szczególności przy pomocy systemów informatycznych.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Zgodnie z rozporządzenia 2016/679, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymania ich kopii oraz do ich sprostowania, usunięcia (jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO), a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych.

Gdy dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Powyższe prawa mogą w szczególnych przypadkach podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) o ile uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

XI. Kontakt z administratorem danych i inspektorem ochrony danych

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z administratorem:

1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres administratora:

Kujawsko - Pomorską Izbę Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy (KRS: 0000034337), mail: rodo@izbarzem.pl, tel: 52 3226001.

2) Izba nie powołała Inspektora Danych Osobowych.



OŚWIADCZENIE

W ZWIĄZKU Z PROCESEM REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SIEĆ
RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO”
ZADANIE 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH
– wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła

Działając w imieniu i na rzecz Cechu oświadczam, że:

1. zapoznałam/-em się z REGULAMINEM REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO” - zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła, a podmiot który reprezentuję akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do nich stosować;
2. zostałam/am poinformowany/a, że Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
3. podane w Formularzu zgłoszeniowym informacje odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe na dzień jego złożenia – pod rygorem negatywnych skutków za podanie nieprawdziwych informacji,
4. na dzień przystąpienia do projektu „SIEĆ RZEMIOSŁA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE PARTENRÓW DIALOGU SPOŁECZNEGO” - zadanie 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła, organizacja jaką reprezentuję spełnia wymogi kwalifikacyjne do projektu,
5. podmiot, który reprezentuję prowadzi działalność statutową na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
6. wypełniając FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY deklaruję jednocześnie udział Pomiotu (Cechu) który reprezentuję w Projekcie w zadaniu 1 WYJAZDOWE DYŻURY W CECHACH – wzmocnienie i rozwój dialogu społecznego w sieci rzemiosła,
7. zapoznałem się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych zawartych w klauzuli informacyjnej dla Uczestnika Projektu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu oraz FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Sieć Rzemiosła – Kompleksowe Wsparcie Partnerów Dialogu Społecznego” - Zadanie 1 Wyjazdowe Dyżury w Cechach

.....
Data i czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela Cechu⁵- (pieczęć imienna)

.....
Pieczęć Cechu

⁵ W przypadku gdy przedstawiciel Cechu nie jest wymieniony w KRS wymagane jest odrębne pełnomocnictwo

